

「令和7年度 施設関係者評価 評価表」の結果報告

社会福祉法人愛里福祉会
アリスこども園

このたび、令和7年度の本園の保育・教育全般について、保護者の代表2名の方にご協力いただき評価していただきました。寄せられたご意見やご要望をもとに、今後のこども園運営の向上に役立たせていただきます。

評価日 令和8年3月

評価実施者 保護者会会長 保護者会副会長

令和7年度 施設関係者評価 結果

◎評価基準

A:たいへんよい B:よい C:一部検討を要する D:改善を要する

◎ 保育の計画の編成と実施に関する評価

項目	内容	評価1				評価2			
		A	B	C	D	A	B	C	D
に保 つ育 いて 目 て 標	(1) 保育目標の具現化に向け、乳幼児の実態を踏まえた重点目標を設定しているか。		○				○		
	(2) 目標は、前年度の反省を活かしているか。		○				○		
	(3) 目標は、全職員で検討し、かつ共通理解を図っているか。		○				○		
保 育 に つ い て	(1) 指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。		○				○		
	(2) 保育所保育指針に基づく援助・支援を適切に行っているか。		○			○			
	(3) 環境の構成を意識した保育や過程を常に工夫しているか。		○				○		
	(4) 素材・用具を適切に活用しているか。		○				○		
日時程	(1) 1日の流れ(デイリープログラム等)は現行でよいか。		○				○		
行 事 に つ い て	(1) 行事の種類や実施回数は適切か。		○				○		
	(2) 行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。		○				○		
	(3) 乳幼児の活動範囲を明確にし、自主的・実践的な活動にしているか。		○			○			
	(4) 計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。		○			○			
経 営 ・ 組 織	(1) 能率的、合理的な運営組織になっているか。		○				○		
	(2) 職員の配置は適材・適所か。		○			○			
	(3) 年齢別・クラス目標は、保育目標や重点目標に基づいて設定しているか。		○			○			
	(4) 年齢別・クラス目標は、乳幼児の実態に即して設定しているか。		○			○			
	(5) 年齢別・クラス目標に迫る短期・長期のねらいは適切に設定しているか。		○			○			
	(6) 同年齢及び異年齢児間の効果的な活動の充実を図っているか。	○				○			
	(7) 意義や趣旨を理解したチーム保育を行っているか。		○			○			
	(8) 評価、資料(諸記録)を集積しているか。		○				○		
	(9) 年齢別・クラス経営に生かされるような具体的保健対策を講じているか。		○				○		
	(10) 避難訓練・交通安全指導を、計画に基づいて適切に実施しているか。		○				○		

項目	内容	評価2							
		A	B	C	D	A	B	C	D
経営・組織	(11)健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発を行っているか。	○					○		
	(12)乳幼児の安全確保のため、家庭・地域社会・関係機関等と連携を図っているか。		○			○			
研究・研修	(1)所内研修の計画・運営は適切か。		○				○		
	(2)各種研究会、研修会、講習会への参加姿勢の充実を図っているか。		○				○		
	(3)各種研究会、研修会、講習会での内容を所内に還元しているか。		○				○		
つ情報てに	(1)乳幼児や保護者に関する個人情報を通正に取り扱っているか。		○			○			
	(2)公文書收受、発送、処理を適切に行っているか。		○			○			
	(3)各表簿は、適切な時間・方法で作成・処理しているか。		○				○		
施設・設備	(1)施設内外・設備の安全点検を計画的に行っているか。	○					○		
	(2)遊具・用具等を、活用しやすいように整理・保管しているか。		○				○		
	(3)不審者等に対応する周到な配慮を行っているか。		○				○		
	(4)掲示板、掲示場所等を適切かつ効率的に活用しているか。		○			○			
出納・経理	(1)財務について会計監査が適正に行われているか。		○				○		
	(2)財務情報公開の体制準備はできているか。		○				○		
開かれた園づくり	(1)他施設等との年間交流計画は、保育目標や課題に添ったものになっているか。		○				○		
	(2)他施設等の幼児児童生徒と触れ合う中で、乳幼児が楽しく過ごし充実感を味わうことができるような配慮や援助・支援を行っているか。		○				○		
	(3)指導者どうしが、打合せや事前研修・合同研修を行い、互いの保育・教育に対する理解を深め、援助について共通理解を図っているか。		○				○		
	(4)参観や保育・授業等に参加するなどして、幼稚園・小学校の教育を理解しているか。		○				○		
	(5)日常的に情報を交換し、それを交流活動に生かしているか。		○				○		
	(6)地域の子育てセンターとして、園庭や中庭、保育室等を開放しているか。	○					○		
	(7)地域に住む子どもどうし、あるいは親子と一緒に遊ぶことができるような場の設定を行っているか。	○				○			
	(8)職員による育児に係る「子育て相談」をしているか。		○				○		
	(9)医療機関、児童相談所等の専門機関と連携を図り、保護者にとって必要な情報を提供しているか。		○				○		
	(10)保育所だより・クラス通信、ホームページ等で施設の情報を発信しているか。	○				○			
	(11)行事や子育て支援事業等を、地域の連絡会や児童施設、小学校に対して周知しているか。		○				○		

ご意見等

①行事について

年齢に合わせた行事が行われていると思います。

②設備について

毎日、子ども達が安全に遊べるように点検していただき、適宜交換もしてもらえるので安心しています。利用者の安全衛生環境の向上として、外部や専門機関の講習を実施するなどの取り組みがあるといいと思います。

③組織について

職員の適正、教育などを考慮した計画的な配置になっていると思います。また職員同士のコミュニケーションもとれており、保育計画が適性に実施されていると思います。

④保育について

先生たちが園児一人一人の特性を理解し、日々関わってくださっているのが、保育参観などの行事を通じて感じることができます。

⑤開かれた園づくりについて

子ども同士、保護者の交流の場として、地域の中核となり機能していると思います。さらなる地域交流の中心施設として活動されることを期待しています。入園前に子育て支援センターを利用し、同年代の親子と交流できる場になったり、こども園の様子を実際に見ることができて、園選びの参考にすることができてよかったです。入園後は先生に相談に乗ってもらったり、話を聞いてもらったりしてとても心強かったです。入園前も入園後も先生達のサポートを受けられ、感謝しています。

⑥外部講師によるプログラムにおいて、講師都合の休講の際の代替措置を検討していただきたいです。

園の対応・改善策

①ありがとうございます。今後もお子様の発達段階を正しく理解し、一人一人の興味や成長に合わせた教育・保育を実践いたします。子どもたちが心から楽しみ、学びを得られるような行事の企画・運営に、職員一同工夫を凝らして取り組んでまいります。

②お子様が毎日安全に、そして心地よく過ごせるよう、施設設備および衛生環境の維持・向上を徹底いたします。

③職員一人一人がプロ意識を持ち、一丸となってお子様の健やかな成長と教育の充実に邁進いたします。

④ありがとうございます。日々の保育や行事を通じ、お子様の「今」の姿を積極的にお伝えして参ります。保護者の皆様とのコミュニケーションを大切に、成長の喜びや新たな発見を共有できるよう努めます。

⑤温かいお言葉と貴重なご意見をいただきましてありがとうございます。今後も職員一同、いただきましたお言葉を励みに、お子様の成長を保護者の皆様と分かち合えるよう、保育・教育に心を尽くしていきたいと思っております。

⑥講師の体調不良による休講でご迷惑をおかけした点、お詫び申し上げます。来年度に向け、日程の再調整や代替措置の検討を行い、安定したプログラム提供ができる体制を整えてまいります。

令和7年度 自己評価 結果

◎評価基準

A:たいへんよい B:よい C:一部検討を要する D:改善を要する

◎ 保育の計画の編成と実施に関する評価

項目	内容	評価1				評価2			
		A	B	C	D	A	B	C	D
に保育について	(1)保育目標の具現化に向け、乳幼児の実態を踏まえた重点目標を設定しているか。	○				○			
	(2)目標は、前年度の反省を活かしているか。	○				○			
	(3)目標は、全職員で検討し、かつ共通理解を図っているか。	○				○			
保育について	(1)指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。	○				○			
	(2)保育所保育指針に基づく援助・支援を適切に行っているか。	○				○			
	(3)環境の構成を意識した保育や過程を常に工夫しているか。	○				○			
	(4)素材・用具を適切に活用しているか。	○					○		
日時程	(1)1日の流れ(デイリープログラム等)は現行でよいか。	○				○			
行事について	(1)行事の種類や実施回数は適切か。		○			○			
	(2)行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。	○				○			
	(3)乳幼児の活動範囲を明確にし、自主的・実践的な活動にしているか。	○				○			
	(4)計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。		○			○			
経営・組織	(1)能率的、合理的な運営組織になっているか。		○				○		
	(2)職員の配置は適材・適所か。		○			○			
	(3)年齢別・クラス目標は、保育目標や重点目標に基づいて設定しているか。	○				○			
	(4)年齢別・クラス目標は、乳幼児の実態に即して設定しているか。	○				○			
	(5)年齢別・クラス目標に迫る短期・長期のねらいは適切に設定しているか。	○				○			
	(6)同年齢及び異年齢児間の効果的な活動の充実を図っているか。	○				○			
	(7)意義や趣旨を理解したチーム保育を行っているか。	○				○			
	(8)評価、資料(諸記録)を集積しているか。	○				○			
	(9)年齢別・クラス経営に生かされるような具体的保健対策を講じているか。	○				○			

項目	内容	評価1				評価2			
		A	B	C	D	A	B	C	D
経営・組織	(10)避難訓練・交通安全指導を、計画に基づいて適切に実施しているか。	○				○			
	(11)健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発を行っているか。	○				○			
	(12)乳幼児の安全確保のため、家庭・地域社会・関係機関等と連携を図っているか。	○				○			
研究・研修	(1)所内研修の計画・運営は適切か。		○			○			
	(2)各種研究会、研修会、講習会への参加姿勢の充実を図っているか。		○				○		
	(3)各種研究会、研修会、講習会での内容を所内に還元しているか。		○			○			
つ情報てに	(1)乳幼児や保護者に関する個人情報을適正に取り扱っているか。	○				○			
	(2)公文書收受、発送、処理を適切に行っているか。	○				○			
	(3)各表簿は、適切な時間・方法で作成・処理しているか。	○				○			
施設・設備	(1)施設内外・設備の安全点検を計画的に行っているか。	○				○			
	(2)遊具・用具等を、活用しやすいように整理・保管しているか。	○					○		
	(3)不審者等に対応する周到な配慮を行っているか。	○				○			
	(4)掲示板、掲示場所等を適切かつ効率的に活用しているか。	○				○			
出納・経理	(1)財務について会計監査が適正に行われているか。		○				○		
	(2)財務情報公開の体制準備はできているか。		○				○		
開かれた園づくり	(1)他施設等との年間交流計画は、保育目標や課題に添ったものになっているか。		○				○		
	(2)他施設等の幼児児童生徒と触れ合う中で(乳)幼児が楽しく過ごし充実感を味わうことができるような配慮や援助・支援を行っているか。	○					○		
	(3)指導者どうしが、打合せや事前研修・合同研修を行い、互いの保育・教育に対する理解を深め、援助について共通理解を図っているか。	○					○		
	(4)参観や保育・授業等に参加するなどして、幼稚園・小学校の教育を理解しているか。	○				○			
	(5)日常的に情報を交換し、それを交流活動に生かしているか。	○				○			
	(6)地域の子育てセンターとして、園庭や中庭、保育室等を開放しているか。	○				○			
	(7)地域に住む子どもどうし、あるいは親子が一緒に遊ぶことができるような場の設定を行っているか。	○				○			
	(8)職員による育児に係る「子育て相談」をしているか。	○				○			
	(9)医療機関、児童相談所等の専門機関と連携を図り、保護者にとって必要な情報を提供しているか。	○				○			
	(10)保育所だより・クラス通信、ホームページ等で施設の情報を発信しているか。	○				○			

(11) 行事や子育て支援事業等を、地域の連絡会や児童施設、小学校に対して周知しているか。

○

○

意見等

研究・研修について

【意見】若手職員からは保育・教育現場で直ちに活用できる研修に参加する機会を増やしてほしいという要望があります。園内研修やOJTに加え、更なる資質向上のために外部研修の機会が必要と考えます。

【改善策】研修計画を見通し、職員がスムーズにキャリアパスを見通せるよう可視化を進めます。また現場で即戦力となるような研修情報の提供を強化し、職員が積極的に参加できる体制を構築します。