

## 「令和3年度 施設関係者評価 評価表」の結果報告

社会福祉法人愛里巣福祉会  
アリスこども園

このたび、令和3年度の本園の保育・教育全般について、保護者の代表2名の方にご協力いただき評価していただきました。寄せられたご意見やご要望をもとに、今後のこども園運営の向上に役立たせていただきます。

評価実施日 令和4年2月  
評価実施者 1号保護者代表 2号保護者代表

## 令和 3年度 施設関係者評価 (1号)

※ 今年度の本園の保育・教育全般を総合的に評価し、次年度の保育計画に生かせる方向で記入してください。

[記入方法]

・A、B、C、Dの4段階評価です。該当する欄に○を付けてください。

・項目ごとに、意見・改善策を記述してください。

A: たいへんよい  
 B: よい  
 C: 一部検討を要する  
 D: 改善を要する

### ◎ 保育の計画の編成と実施に関する評価

項目	内容	評価				意見・改善策
		A	B	C	D	
に 保 つ 育 い 目 て 標	(1) 保育目標の具現化に向け、乳幼児の実態を踏まえた重点目標を設定しているか。		○			
	(2) 目標は、前年度の反省を生かしているか。		○			
	(3) 目標は、全職員で検討し、かつ共通理解を図っているか。		○			
保 育 に つ い て	(1) 指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。		○			
	(2) 保育所保育指針に基づく援助・支援を適切に行っているか。		○			
	(3) 環境の構成を意識した保育や過程を常に工夫しているか。		○			
	(4) 素材・用具を適切に活用しているか。		○			
日 時 程	(1) 1日の流れ(デイリープログラム等)は現行でよいか。		○			
行 事 に つ い て	(1) 行事の種類や実施回数は適切か。		○			
	(2) 行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。		○			
	(3) 乳幼児の活動範囲を明確にし、自主的・実践的な活動にしているか。	○				
	(4) 計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。		○			
経 営 ・ 組 織	(1) 能率的、合理的な運営組織になっているか。		○			
	(2) 職員の配置は適材・適所か。		○			
	(3) 年齢別・クラス目標は、保育目標や重点目標に基づいて設定しているか。	○				
	(4) 年齢別・クラス目標は、乳幼児の実態に即して設定しているか。	○				
	(5) 年齢別・クラス目標に迫る短期・長期のねらいは適切に設定しているか。	○				
	(6) 同年齢及び異年齢児間の効果的な活動の充実を図っているか。	○				
	(7) 意義や趣旨を理解したチーム保育を行っているか。		○			
	(8) 評価、資料(諸記録)を集積しているか。		○			
	(9) 年齢別・クラス経営に生かされるような具体的保健対策を講じているか。		○			
	(10) 避難訓練・交通安全指導を、計画に基づいて適切に実施しているか。		○			

項目	内容	評価				意見・改善策
		A	B	C	D	
経営・組織	(11)健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発を行っているか。		○			
	(12)乳幼児の安全確保のため、家庭・地域社会・関係機関等と連携を図っているか。		○			
研究・研修	(1)所内研修の計画・運営は適切か。		○			
	(2)各種研究会、研修会、講習会への参加姿勢の充実を図っているか。		○			
	(3)各種研究会、研修会、講習会での内容を所内に還元しているか。			○		
つ情報に	(1)乳幼児や保護者に関する個人情報을適正に取り扱っているか。		○			
	(2)公文書收受、発送、処理を適切に行っているか。		○			
	(3)各表簿は、適切な時間・方法で作成・処理しているか。		○			
施設・設備	(1)施設内外・設備の安全点検を計画的に行っているか。		○			
	(2)遊具・用具等を、活用しやすいように整理・保管しているか。		○			
	(3)不審者等に対応する周到的な配慮を行っているか。		○			
	(4)掲示板、掲示場所等を適切かつ効率的に活用しているか。		○			
出納・経理	(1)財務について会計監査が適正に行われているか。		○			
	(2)財務情報公開の体制準備はできているか。		○			
開かれた園づくり	(1)他施設等との年間交流計画は、保育目標や課題に添ったものになっているか。		○			
	(2)他施設等の幼児児童生徒と触れ合う中で、(乳)幼児が楽しく過ごし充実感を味わうことができるような配慮や援助・支援を行っているか。	○				
	(3)指導者どうしが、打合せや事前研修・合同研修を行い、互いの保育・教育に対する理解を深め、援助について共通理解を図っているか。		○			
	(4)参観や保育・授業等に参加するなどして、幼稚園・小学校の教育を理解しているか。		○			
	(5)日常的に情報を交換し、それを交流活動に生かしているか。	○				
	(6)地域の子育てセンターとして、園庭や中庭、保育室等を開放しているか。	○				
	(7)地域に住む子どもどうし、あるいは親子が一緒に遊ぶことができるような場の設定を行っているか。	○				
	(8)職員による育児に係る「子育て相談」をしているか。		○			
	(9)医療機関、児童相談所等の専門機関と連携を図り、保護者にとって必要な情報を提供しているか。		○			
	(10)保育所だより・クラス通信、ホームページ等で施設の情報を発信しているか。	○				
	(11)行事や子育て支援事業等を、地域の連絡会や児童施設、小学校に対して周知しているか。	○				

# 令和3年度 施設関係者評価

(2号)

※ 今年度の本園の保育・教育全般を総合的に評価し、次年度の保育計画に生かせる方向で記入してください。

[記入方法]

- ・A、B、C、Dの4段階評価です。該当する欄に○を付けてください。
- ・項目ごとに、意見・改善策を記述してください。

A:たいへんよい  
B:よい  
C:一部検討を要する  
D:改善を要する

## ◎ 保育の計画の編成と実施に関する評価

項目	内容	評価				意見・改善策
		A	B	C	D	
に 保 つ 育 い 目 て 標	(1) 保育目標の具現化に向け、乳幼児の実態を踏まえた重点目標を設定しているか。		○			
	(2) 目標は、前年度の反省を生かしているか。		○			
	(3) 目標は、全職員で検討し、かつ共通理解を図っているか。		○			
保 育 に つ い て	(1) 指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。		○			
	(2) 保育所保育指針に基づく援助・支援を適切に行っているか。		○			
	(3) 環境の構成を意識した保育や過程を常に工夫しているか。		○			
	(4) 素材・用具を適切に活用しているか。		○			
日 時 程	(1) 1日の流れ(デイリープログラム等)は現行でよいか。		○			コロナ感染防止で大変な中でも、何とか行事を行おうと努力して下さり本当にありがたいと感じています。
行 事 に つ い て	(1) 行事の種類や実施回数は適切か。		○			
	(2) 行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。		○			
	(3) 乳幼児の活動範囲を明確にし、自主的・実践的な活動にしているか。		○			
	(4) 計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。		○			
経 営 ・ 組 織	(1) 能率的、合理的な運営組織になっているか。		○			
	(2) 職員の配置は適材・適所か。		○			
	(3) 年齢別・クラス目標は、保育目標や重点目標に基づいて設定しているか。		○			
	(4) 年齢別・クラス目標は、乳幼児の実態に即して設定しているか。		○			
	(5) 年齢別・クラス目標に迫る短期・長期のねらいは適切に設定しているか。		○			
	(6) 同年齢及び異年齢児間の効果的な活動の充実を図っているか。		○			
	(7) 意義や趣旨を理解したチーム保育を行っているか。		○			
	(8) 評価、資料(諸記録)を集積しているか。		○			
	(9) 年齢別・クラス経営に生かされるような具体的保健対策を講じているか。		○			
	(10) 避難訓練・交通安全指導を、計画に基づいて適切に実施しているか。		○			

項目	内容	評価				意見・改善策
		A	B	C	D	
経営・組織	(11)健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発を行っているか。		○			
	(12)乳幼児の安全確保のため、家庭・地域社会・関係機関等と連携を図っているか。		○			
研究・研修	(1)所内研修の計画・運営は適切か。					園内の研修についてはわかりません
	(2)各種研究会、研修会、講習会への参加姿勢の充実を図っているか。					
	(3)各種研究会、研修会、講習会での内容を所内に還元しているか。					
つ情報てに	(1)乳幼児や保護者に関する個人情報을適正に取り扱っているか。		○			
	(2)公文書收受、発送、処理を適切に行っているか。		○			
	(3)各表簿は、適切な時間・方法で作成・処理しているか。		○			
施設・設備	(1)施設内外・設備の安全点検を計画的に行っているか。		○			
	(2)遊具・用具等を、活用しやすいように整理・保管しているか。		○			
	(3)不審者等に対応する周到的な配慮を行っているか。		○			
	(4)掲示板、掲示場所等を適切かつ効率的に活用しているか。		○			
出納・経理	(1)財務について会計監査が適正に行われているか。					わかりません
	(2)財務情報公開の体制準備はできているか。					
開かれた園づくり	(1)他施設等との年間交流計画は、保育目標や課題に添ったものになっているか。		○			
	(2)他施設等の幼児児童生徒と触れ合う中で、(乳)幼児が楽しく過ごし充実感を味わうことができるような配慮や援助・支援を行っているか。		○			
	(3)指導者どうしが、打合せや事前研修・合同研修を行い、互いの保育・教育に対しての理解を深め、援助について共通理解を図っているか。		○			
	(4)参観や保育・授業等に参加するなどして、幼稚園・小学校の教育を理解しているか。		○			
	(5)日常的に情報を交換し、それを交流活動に生かしているか。		○			
	(6)地域の子育てセンターとして、園庭や中庭、保育室等を開放しているか。		○			
	(7)地域に住む子どもどうし、あるいは親子と一緒に遊ぶことができるような場の設定を行っているか。		○			
	(8)職員による育児に係る「子育て相談」をしているか。		○			
	(9)医療機関、児童相談所等の専門機関と連携を図り、保護者にとって必要な情報を提供しているか。		○			
	(10)保育所だより・クラス通信、ホームページ等で施設の情報を発信しているか。		○			
	(11)行事や子育て支援事業等を、地域の連絡会や児童施設、小学校に対して周知しているか。		○			

ご意見等	園の対応
<p><b>■行事について</b>            コロナ感染防止中の大変な中でもなんとか行事を行おうと努力して下さって本当にありがたいと感じています。</p> <p><b>■研究・研修について</b>            園内の研修については外部からはわかりません。</p> <p><b>■出納・経理</b>            外部からはわかりません。</p>	<p><b>■行事について</b>            コロナ禍の中、情勢を見つつ、保護者の意見を取り入れながら行事を開催した。            今後も保護者のご理解・ご協力を得られるよう情報を共有し、信頼関係を深めていく。</p> <p><b>■研究・研修について</b>            見出しなどを工夫し、内容が具体的に読み取れる工夫を行い、SNSを利用し、研究・研修の様子を具体的に保護者や地域に向けて配信する。</p> <p><b>■出納・経理</b>            法人ホームページに開示しているが、現在不具合のため閲覧できない状態になっている。早急に改善するよう善処する。            また、財務状況等開示していることが保護者に伝わるように、お知らせ等を使い情報共有に努める。</p>