

「令和4年度 施設関係者評価 評価表」の結果報告

社会福祉法人愛里巣福祉会
アリスこども園

このたび、令和4年度の本園の保育・教育全般について、保護者の代表2名の方にご協力いただき評価していただきました。寄せられたご意見やご要望をもとに、今後のこども園運営の向上に役立たせていただきます。

評価実施日 令和5年3月

評価実施者 1号保護者代表 2号保護者代表

令和4年度 施設関係者評価

※ 今年度の本園の保育・教育全般を総合的に評価し、次年度の保育計画に生かせる方向で記入してください。
 [記入方法]

- ・A、B、C、Dの4段階評価です。該当する欄に○を付けてください。
- ・項目ごとに、意見・改善策を記述してください。

A: たいへんよい
 B: よい
 C: 一部検討を要する
 D: 改善を要する

◎ 保育の計画の編成と実施に関する評価

項目	内容	評価				意見・改善策
		A	B	C	D	
に保育 目 て標	(1) 保育目標の具現化に向け、乳幼児の実態を踏まえた重点目標を設定しているか。		○			
	(2) 目標は、前年度の反省を生かしているか。		○			
	(3) 目標は、全職員で検討し、かつ共通理解を図っているか。		○			
保育に ついて	(1) 指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。		○			
	(2) 保育所保育指針に基づく援助・支援を適切に行っているか。		○			
	(3) 環境の構成を意識した保育や過程を常に工夫しているか。	○				
	(4) 素材・用具を適切に活用しているか。	○				
日時程	(1) 1日の流れ(デイリープログラム等)は現行でよいか。	○				
行事に ついて	(1) 行事の種類や実施回数は適切か。		○			
	(2) 行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。	○				
	(3) 乳幼児の活動範囲を明確にし、自主的・実践的な活動にしているか。	○				
	(4) 計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。		○			
経営・ 組織	(1) 能率的、合理的な運営組織になっているか。		○			
	(2) 職員の配置は適材・適所か。	○				
	(3) 年齢別・クラス目標は、保育目標や重点目標に基づいて設定しているか。		○			
	(4) 年齢別・クラス目標は、乳幼児の実態に即して設定しているか。	○				
	(5) 年齢別・クラス目標に迫る短期・長期のねらいは適切に設定しているか。		○			
	(6) 同年齢及び異年齢児間の効果的な活動の充実を図っているか。	○				
	(7) 意義や趣旨を理解したチーム保育を行っているか。	○				
	(8) 評価、資料(諸記録)を集積しているか。		○			
	(9) 年齢別・クラス経営に生かされるような具体的保健対策を講じているか。		○			
	(10) 避難訓練・交通安全指導を、計画に基づいて適切に実施しているか。	○				

項目	内容	評価				意見・改善策
		A	B	C	D	
経営・組織	(11)健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発を行っているか。	○				
	(12)乳幼児の安全確保のため、家庭・地域社会・関係機関等と連携を図っているか。	○				
研究・研修	(1)所内研修の計画・運営は適切か。		○			
	(2)各種研究会、研修会、講習会への参加姿勢の充実を図っているか。		○			
	(3)各種研究会、研修会、講習会での内容を所内に還元しているか。		○			
つ情報てに	(1)乳幼児や保護者に関する個人情報을適正に取り扱っているか。			○		個人情報が記載されている書類が一度間違って手元に来たことがある。大切な情報なので、より厳重に管理していただけるとありがたい。
	(2)公文書收受、発送、処理を適切に行っているか。		○			
	(3)各表簿は、適切な時間・方法で作成・処理しているか。		○			
施設・設備	(1)施設内外・設備の安全点検を計画的に行っているか。		○			
	(2)遊具・用具等を、活用しやすいように整理・保管しているか。	○				
	(3)不審者等に対応する周到的な配慮を行っているか。		○			
	(4)掲示板、掲示場所等を適切かつ効率的に活用しているか。		○			
出納・経理	(1)財務について会計監査が適正に行われているか。		○			
	(2)財務情報公開の体制準備はできているか。		○			
開かれた園づくり	(1)他施設等との年間交流計画は、保育目標や課題に添ったものになっているか。		○			
	(2)他施設等の幼児児童生徒と触れ合う中で、(乳)幼児が楽しく過ごし充実感を味わうことができるような配慮や援助・支援を行っているか。		○			
	(3)指導者どうしが、打合せや事前研修・合同研修を行い、互いの保育・教育に対する理解を深め、援助について共通理解を図っているか。	○				
	(4)参観や保育・授業等に参加するなどして、幼稚園・小学校の教育を理解しているか。		○			
	(5)日常的に情報を交換し、それを交流活動に生かしているか。	○				
	(6)地域の子育てセンターとして、園庭や中庭、保育室等を開放しているか。	○				
	(7)地域に住む子どもどうし、あるいは親子が一緒に遊ぶことができるような場の設定を行っているか。	○				
	(8)職員による育児に係る「子育て相談」をしているか。	○				
	(9)医療機関、児童相談所等の専門機関と連携を図り、保護者にとって必要な情報を提供しているか。	○				
	(10)保育所だより・クラス通信、ホームページ等で施設の情報を発信しているか。	○				
	(11)行事や子育て支援事業等を、地域の連絡会や児童施設、小学校に対して周知しているか。	○				

令和 4年度 施設関係者評価

※ 今年度の本園の保育・教育全般を総合的に評価し、次年度の保育計画に生かせる方向で記入してください。

[記入方法]

・A、B、C、Dの4段階評価です。該当する欄に○を付けてください。

・項目ごとに、意見・改善策を記述してください。

A:たいへんよい
B:よい
C:一部検討を要する
D:改善を要する

◎ 保育の計画の編成と実施に関する評価

項目	内容	評価				意見・改善策
		A	B	C	D	
に保育 目 て標	(1) 保育目標の具現化に向け、乳幼児の実態を踏まえた重点目標を設定しているか。	○				
	(2) 目標は、前年度の反省を生かしているか。	○				
	(3) 目標は、全職員で検討し、かつ共通理解を図っているか。	○				
保育 につ いて	(1) 指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。	○				
	(2) 保育所保育指針に基づく援助・支援を適切に行っているか。	○				
	(3) 環境の構成を意識した保育や過程を常に工夫しているか。	○				
	(4) 素材・用具を適切に活用しているか。	○				
日時程	(1) 1日の流れ(デイリープログラム等)は現行でよいか。	○				
行事 につ いて	(1) 行事の種類や実施回数は適切か。	○				
	(2) 行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。	○				
	(3) 乳幼児の活動範囲を明確にし、自主的・実践的な活動にしているか。	○				
	(4) 計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。	○				
経営 ・ 組織	(1) 能率的、合理的な運営組織になっているか。	○				
	(2) 職員の配置は適材・適所か。	○				
	(3) 年齢別・クラス目標は、保育目標や重点目標に基づいて設定しているか。	○				
	(4) 年齢別・クラス目標は、乳幼児の実態に即して設定しているか。	○				
	(5) 年齢別・クラス目標に迫る短期・長期のねらいは適切に設定しているか。	○				
	(6) 同年齢及び異年齢児間の効果的な活動の充実を図っているか。	○				
	(7) 意義や趣旨を理解したチーム保育を行っているか。	○				
	(8) 評価、資料(諸記録)を集積しているか。	○				
	(9) 年齢別・クラス経営に生かされるような具体的保健対策を講じているか。	○				
	(10) 避難訓練・交通安全指導を、計画に基づいて適切に実施しているか。	○				

項目	内容	評価				意見・改善策
		A	B	C	D	
経営・組織	(11)健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発を行っているか。	○				
	(12)乳幼児の安全確保のため、家庭・地域社会・関係機関等と連携を図っているか。	○				
研究・研修	(1)所内研修の計画・運営は適切か。	○				
	(2)各種研究会、研修会、講習会への参加姿勢の充実を図っているか。	○				
	(3)各種研究会、研修会、講習会での内容を所内に還元しているか。	○				
つ情報に	(1)乳幼児や保護者に関する個人情報適正に取り扱っているか。	○				
	(2)公文書收受、発送、処理を適切に行っているか。	○				
	(3)各表簿は、適切な時間・方法で作成・処理しているか。	○				
施設・設備	(1)施設内外・設備の安全点検を計画的に行っているか。	○				
	(2)遊具・用具等を、活用しやすいように整理・保管しているか。	○				
	(3)不審者等に対応する周到な配慮を行っているか。	○				
	(4)掲示板、掲示場所等を適切かつ効率的に活用しているか。	○				
出納・経理	(1)財務について会計監査が適正に行われているか。	○				
	(2)財務情報公開の体制準備はできているか。	○				
開かれた園づくり	(1)他施設等との年間交流計画は、保育目標や課題に添ったものになっているか。			○		コロナ禍のため仕方ないと思う
	(2)他施設等の幼児児童生徒と触れ合う中で、(乳)幼児が楽しく過ごし充実感を味わうことができるような配慮や援助・支援を行っているか。			○		
	(3)指導者どうしが、打合せや事前研修・合同研修を行い、互いの保育・教育に対する理解を深め、援助について共通理解を図っているか。	○				
	(4)参観や保育・授業等に参加するなどして、幼稚園・小学校の教育を理解しているか。	○				
	(5)日常的に情報を交換し、それを交流活動に生かしているか。		○			
	(6)地域の子育てセンターとして、園庭や中庭、保育室等を開放しているか。		○			
	(7)地域に住む子どもどうし、あるいは親子が一緒に遊ぶことができるような場の設定を行っているか。	○				
	(8)職員による育児に係る「子育て相談」をしているか。	○				
	(9)医療機関、児童相談所等の専門機関と連携を図り、保護者にとって必要な情報を提供しているか。	○				
	(10)保育所だより・クラス通信、ホームページ等で施設の情報を発信しているか。	○				
	(11)行事や子育て支援事業等を、地域の連絡会や児童施設、小学校に対して周知しているか。	○				

ご意見等	園の対応
<p data-bbox="156 248 384 282">■開かれた園づくり</p> <p data-bbox="156 297 718 376">他施設等との交流がなされていないように思うが コロナ禍のため仕方ないことと思う。</p> <p data-bbox="156 580 336 613">■情報について</p> <p data-bbox="156 674 715 801">個人情報に記載されている書類が間違っ て手元に来たことがある。大切な子ども たちの情報ですので、より厳重に管理 してほしい。</p>	<p data-bbox="743 248 971 282">■開かれた園づくり</p> <p data-bbox="743 580 924 613">■情報について</p> <p data-bbox="743 674 1369 853">ご心配、ご迷惑をおかけして申し訳 ありません。大事なお子様の個人情 報ですので、職員に管理を徹底させ るとともに、紙ベースの書類をでき るだけ廃止し、コドモンの職員専用 のページで共有するようにします。</p>